

PROJEKT UMOWY NR SP.26.05.2020

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Gminą Rutka-Tartak, ul. 3 maja 13, 16-406 Rutka-Tartak, NIP 844-21-46-615

- **Szkołą Podstawową im. Henryka Sienkiewicza w Rutce-Tartak, ul. Szkolna 12, 16-406 Rutka-Tartak**, reprezentowaną przez:

1. Małgorzatę Kowalewską – Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Rutce-Tartak

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

.....

NIP:.....

REGON:

reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy stanowi wykonanie remontu pokrycia dachowego w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Rutce-Tartak.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w przedmiarze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§2.

Termin realizacji umowy

Wykonawca wykona przedmiot umowy **do dnia 30 listopada 2020r.**

§3.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy wybraną w trybie zapytania ofertowego, ustala się w formie ryczałtu na kwotę: **cena netto:****zł, cena brutto:** (z podatkiem VAT) (słownie złotych:.....)

.....)

2. Cena nie ulega zmianie – Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy rażącą stratą lub w innych przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

3. Rozliczenie pomiędzy stronami za wykonane roboty remontowe nastąpi jednorazowo na podstawie protokołu końcowego odbioru robót, podpisanego przez Komisję powołaną do odbioru robót remontowych i zatwierdzeniu protokołu przez Zamawiającego.
4. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca wystawi na:
Odbiorca: Szkoła Podstawowa im. Henryka Sienkiewicza w Rutce-Tartak, ul. Szkolna 12, 16-406 Rutka-Tartak,
Nabywca: Gmina Rutka-Tartak, ul. 3 Maja 13, 16-406 Rutka-Tartak, NIP:844-21-46-615.
5. Faktura płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
6. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.

§4.

Podstawowe obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, w oparciu o przedmiar, zgodnie ze złożoną ofertą, z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa i oddania go Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie polecenia Zamawiającego wydawane zgodnie z przepisami prawa i wszystkimi postanowieniami umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z placem budowy i stanem i warunkami technicznymi i otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje i dane jakie mogą mieć wpływ na ryzyko i okoliczności realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zapewni siłę roboczą, materiały i inne urządzenia niezbędne do wykonania robót remontowych oraz usunięcia wad.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia placu budowy. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia podczas wykonywanych wszystkich czynności na terenie budowy. Za nienależyte wykonanie tych obowiązków będzie ponosił odpowiedzialność odszkodowawczą.
7. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt, na bieżąco będzie zabezpieczał i usuwał wszelkie odpady i śmieci będące efektem prowadzonych robót.
8. Wykonawca podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportu.
9. W czasie realizacji robót remontowych Wykonawca będzie składował wszelkie urządzenia prowizoryczne w jednym wyznaczonym miejscu, a zbędne przedmioty usuwał z terenu budowy.
10. Szkada zaistniała w robotach, materiałach przeznaczonych do wbudowania w roboty oraz urządzeniach spowodowana w okresie między terminem rozpoczęcia robót, a terminem ich zakończenia oraz w zakresie odpowiedzialności Wykonawcy za wady, pozostająca w bezpośrednim związku z usuwaniem wad, będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
11. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i jego bezpośrednie otoczenie.
12. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do dokumentacji powykonawczej stosowne certyfikaty stwierdzające, że użyte wyroby budowlane nadają się do stosowania przy wykonywaniu robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 215 z późn. zm).

§5.

Podstawowe obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 7 dni od podpisania umowy protokolarnie plac budowy.
2. Zamawiający ma obowiązek dokonywania odbioru na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
4. Zamawiający ma prawo zlecenia dodatkowych badań i ekspertyz na stosowane materiały, surowce i technologie. W przypadkach negatywnych wyników koszty badań i ekspertyz poniesie Wykonawca.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe przez Wykonawcę wynikające z braku lub niewłaściwego dozoru placu budowy.

§6.

Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót remontowych oraz dotyczących interpretowania umowy odbywać się będzie w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację warunków niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest: Pani Małgorzata Kowalewska - Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Rutce-Tartak.

§7.

Odbiory

1. Strony ustalają, że będzie stosowany odbiór końcowy robót.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie prac.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o zgodności wykonania robót z przedmiarem,
 - 2) dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że zastosowane wyroby budowlane do wykonania zamówienia są zgodne z art. 10 Prawo budowlane.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dnia od dnia zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§8.

Ujawnianie i usuwanie wad w czasie realizacji robót

1. W przypadku ujawnienia wad w robotach, Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia w określonym terminie, na koszt Wykonawcy.
2. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć, lub ekspertyzy, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez Zamawiającego, to ma on prawo polecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.

§9.

Zakończenie robót

1. Zgłoszenie do odbioru końcowego może być dokonane wyłącznie po zakończeniu wszystkich robót objętych niniejszą umową i pisemnym zawiadomieniu o tym Zamawiającego, w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbiorczych stwierdzone zostanie przez Zamawiającego, że zgłoszone do odbioru roboty nie zostały w całości wykonane lub posiadają wady uniemożliwiające przyjęcie do użytkowania, wówczas datą zakończenia robót objętych umową będzie termin dokonania wszystkich uzupełnień lub usunięcia wad.
3. W przypadku, gdy data zgłoszenia odbioru końcowego robót przekroczy termin określony w § 2 niniejszej umowy, Zamawiający naliczy kary umowne zgodnie z postanowieniem § 12 ust. 2 pkt 1.
4. Kary naliczane będą począwszy od następnego dnia po dniu określonym w §2 do dnia poprzedzającego dzień zgłoszenia do odbioru końcowego włącznie.

§10.

Przekazanie przedmiotu umowy.

Przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu przez Wykonawcę nastąpi z dniem podpisania końcowego protokołu odbioru robót objętych niniejszą umową.

§11.

Gwarancje i rękojmia

1. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. Okres rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wynosi 60 miesięcy.
3. Na cały przedmiot umowy Wykonawca udziela 60 miesięcy gwarancji.
4. Okres rękojmi oraz gwarancji liczony jest od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót objętych niniejszą umową.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszystkie usterki wynikłe z wad wykonania, które powstaną w okresie rękojmi lub gwarancyjnym w możliwie jak najkrótszym czasie. Termin usunięcia usterek ustalą strony wspólnie przy założeniu, że termin przystąpienia do usunięcia nie przekroczy dwóch tygodni.
6. W przypadku jeśli Wykonawca będzie opóźniał załatwienie zgłoszonej wady w ramach rękojmi lub gwarancji, zgodnie z wcześniej ustalonymi terminami, Zamawiający będzie miał prawo dokonać naprawy na koszt i ryzyko Wykonawcy, zatrudniając własnych specjalistów lub specjalistów strony trzeciej, bez utraty praw wynikających z gwarancji lub rękojmi, ale po uprzednim wezwaniu pisemnym i nie podjęciu przez Wykonawcę napraw w wyznaczonym terminie. W przypadku rozbieżnej oceny przyczyn usterek strony przyjmą

orzeczenie uprawnionego biegłego rzeczoznawcy powołanego przez Zamawiającego, po uzgodnieniu z Wykonawcą. Koszt napraw oraz powołania rzeczoznawcy pokrywa Wykonawca, jeżeli ponosi odpowiedzialność za usterkę.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości szkód poniesionych przez Zamawiającego z tytułu wadliwie wykonanego przedmiotu umowy.
8. Zamawiającemu służy swobodne prawo wyboru podstaw roszczeń z tytułu wad przedmiotu umowy.
9. Wszystkie reklamacje Zamawiającego będą zgłaszane i potwierdzane pisemnie.

§12.

Zwłoka i kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 w wysokości 0,5% ceny brutto za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usuwaniu wad, usterek i braków stwierdzonych w czasie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5% ceny brutto za wykonanie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie usterek,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wartość zastrzeżonych kar, jeżeli kara umowna nie pokryje wartości szkody.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ceny brutto za wykonanie przedmiotu umowy.

§13.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji gdy:
 - 1) wykonawca nie rozpoczął realizacji niniejszej umowy w terminie 15 dni od jej podpisania.
 - 2) wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy (pomimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania umowy),
 - 3) suma kar umownych z powodów określonych w §12 ust. 2 pkt. 2 niniejszej umowy przekroczyła kwotę 10% ceny brutto za wykonanie przedmiotu umowy,
 - 4) przedmiot umowy realizuje inny wykonawca niż określony w ofercie i umowie,
 - 5) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.

§14.

Rozwiązywanie sporów

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania mniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§15

Siła wyższa

1. Strony nie będą ponosiły żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite nie wywiązanie się ze zobowiązań umownych spowodowanych przypadkami „siły wyższej”. Przez siłę wyższą rozumie się wszelkie zdarzenia, których nie można było przewidzieć przy podpisywaniu umowy spowodowane wyjątkowymi okolicznościami, takimi jak pożar, powódź, trzęsienie ziemi i inne kataklizmy przyrodnicze mające charakter siły wyższej.
2. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do bezzwłocznego poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, strona zainteresowana traci prawo do powoływania się na siłę wyższą.
3. Po zakończeniu trwania siły wyższej, druga strona powinna być o tym natychmiast poinformowana.

§16.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w języku polskim w trzech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
4. Załącznikiem do niniejszej umowy jest przedmiar – Załącznik nr 1.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA